



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

г.Заинск

№ 83

от 07.11. 2017 г

«Об организации платных дополнительных образовательных услуг в 2017-2018 уч. году»

На основании ФЗ «Об образовании в РФ», Постановления Исполнительного комитета Заинского муниципального района РТ от 27.10.2017г. № 1980 «О согласовании перечня и цен на предоставление платных образовательных услуг», Лицензии № 6503 от «13» мая 2015 года на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования и по подвидам дополнительного образования, а также в связи со спросом воспитанников и их родителей (законных представителей) в области предоставления платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с «Положением об организации дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад «Берёзка»

Приказываю:

1. Организовать в 2017-2018 учебном году платные дополнительные образовательные услуги по следующим образовательным программам:
 - 1.1. Дополнительная образовательная программа познавательного направления:
 - «Английский язык для самых маленьких»;
 - 1.2. Дополнительная образовательная программа художественно-эстетического направления:
 - Образовательный маршрут «Хочу в школу»;
2. Согласно заключенных трудовых соглашений, закрепить оказание платных услуг за следующими специалистами с оплатой **70 %** от собранных средств:
Английский язык для самых маленьких, педагог, воспитатель- Миннехузина А.А.
Образовательный маршрут «Хочу в школу», педагог - Степанова В.Ф.
3. Утвердить список воспитанников, получающих дополнительные платные образовательные услуги.
4. Утвердить Программу дополнительного образования, график предоставления платных дополнительных образовательных услуг в 2017-2018 учебном году.

5. Утвердить должностные инструкции педагога по доп.образованию и ответственного по доп.образованию, инструкцию по охране труда педагога доп.образования.

6. Назначить ответственным за административную работу и организацию платных дополнительных образовательных услуг старшего воспитателя Юсупову Г.Я. с **оплатой 5%** от собранных средств:

- провести родительское собрание для организации платных дополнительных образовательных услуг;
- организовать согласование учебных планов и программ, форм договоров с потребителем платных дополнительных образовательных услуг;
- подготовить для утверждения трудовые договоры с работниками, участвующими в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- разработать график контроля качества предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам по направлениям их профессиональной деятельности.
- просчитывать сумму оплаты за оказанные услуги и составлять квитанции для оплаты родителям (законным представителям);
- организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги от родителей (законных представителей) воспитанников.

7. Завхозу Ворониной Р.А. осуществлять материально- хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и развитие учебно-материальной базы учреждения – **25 % от собранных средств.**

8. Расходование средств, полученных в результате оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с «Положением о расходовании средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг».

9. Утвердить состав комиссии по расходованию средств от приносящей доход деятельности в составе:

Председатель: Степанова В.Ф. – заведующий

Члены комиссии: Юсупова Г.Я. – старший воспитатель

Алексеева Л.Н. - председатель профкома

10. Утвердить смету доходов и расходов платных дополнительных образовательных услуг.

11. Установить родительскую плату на 2017-2018 учебный год за платные дополнительные образовательные услуги в следующих размерах (за один академический час):

- «Английский язык» - 50 руб.

- «Хочу в школу» - 40 руб.

13. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию контроля предоставления платных дополнительных образовательных услуг, качеством их предоставления, а также:

13. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию контроля предоставления платных дополнительных образовательных услуг, качеством их предоставления, а также:

- обеспечением получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных дополнительных и иных услугах, содержащей следующие сведения:

- Перечень документов, предоставляющих право на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг;
- Сведения о должностных лицах дошкольного образовательного учреждения, ответственных за оказание платных дополнительных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг и их оплаты; предоставление по требованию потребителей:
 - Устава дошкольного образовательного учреждения;
 - Лицензия на право ведения образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
 - Адреса и телефонов Учредителя;
 - Договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника;
 - Программ платных дополнительных образовательных услуг;
 - Сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платных дополнительных образовательных услуг.

14. Старшему воспитателю Юсуповой Г.Я. довести содержание данного приказа до ответственных лиц.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад «Берёзка»



В.Ф.Степанова

С приказом ознакомлены:

Ворогина Р.А. 

Юсупова Г.Я. 

Миннехузина А.А. 

Алексеева Л.Н. 

